

**Аннотация к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «1С: Бухгалтерия 8.3»**

<b>Название курса</b>	«1С: Бухгалтерия 8.3»
<b>Продолжительность курса</b>	30 часов
<b>Документ об окончании</b>	Удостоверение о повышении квалификации
<b>Цель курса</b>	Данный курс поможет в короткие сроки получить практические навыки ведения учета в программе 1С:Бухгалтерия 8.3. По ходу изучения материала будут даны практически все разделы бухгалтерского учета от кассовых операций, расчетов с дебиторами и кредиторами, выпуска продукции, расходов до составления деклараций, баланса и другой отчетности, а также все регистры налогового учета. Кроме того, курс покажет как просто и удобно использовать программу «1С:Бухгалтерия 8.3» для ведения бухгалтерского и налогового учета.
<b>Навыки получаемые по окончании курса</b>	В результате прохождения обучения слушатели должны: <ul style="list-style-type: none"> <li>уверенно овладеть инструментарием конфигурации 1С:Бухгалтерия 8.3;</li> <li>применять на практике методики от работы с документами до составления регламентированной отчетности;</li> <li>уметь контролировать состояние регламентированной (бухгалтерской и финансовой) отчетности;</li> <li>корректно исправлять ошибки бухгалтерского и налогового учета;</li> <li>владеть функционалом конфигурации 1С:Бухгалтерия 8.3 (работа с многоуровневыми справочниками, работа через документы конфигурации, работа с табличными частями документов и отчетов, ввод ручных проводок, копирование документов, ввод на основании, уметь настраивать стандартные отчеты, понимать назначение регистров накопления и регистров сведений и т.п.).</li> </ul>
<b>Содержание курса</b>	
Тема 1. Конфигурация 1С: Бухгалтерия 8.3.	Установка конфигурации. Добавление информационных баз. Вход в программу от имени пользователя. Знакомство с интерфейсом конфигурации. Начало работы, меню Справка – справочные сведения по работе с конфигурацией.
Тема 2. Денежные средства.	Учет кассовых операций в 1С: Бухгалтерии 8.3. Безналичные расчеты. Порядок отражения хозяйственных операций по расчетному счету в бухгалтерском учете. Учет безналичных расчетов в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 3. Учет основных средств и их амортизация.	Приобретение и выбытие основных средств. Амортизация основных средств. Первичные документы по учету основных средств. Перечень бухгалтерских проводок по учету основных средств. Учет основных средств в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 4. Учет товаров, услуг.	Учет товаров (работ, услуг) – поступление и выбытие. Документы, необходимые для учета товаров. Перечень бухгалтерских проводок по учету товаров. Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 5. Понятие о налоге на добавленную стоимость, его сущности и счете-фактуре.	Суть НДС. Счет-фактура. Книга продаж и Книга покупок. Схема расчета НДС к уплате в бюджет. Налог на добавленную стоимость в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 6. Сырье, материалы и другие аналогичные ценности.	Учет материалов – поступление и выбытие. Документы, необходимые для учета материалов. Учет материалов в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 7. Готовая продукция.	Оказание услуг. Формирование себестоимости продукции. Выпуск готовой продукции, и ее оценка. Первичные документы по учету готовой продукции. Перечень бухгалтерских проводок по учету затрат на производство готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 8. Расчеты с персоналом организации и порядок отражения таких хозяйственных операций.	Кадровые документы. Виды оплаты труда. Порядок начисления заработной платы и ее выплата. НДФЛ. Налоги с фонда оплаты труда. Первичные документы. Перечень бухгалтерских проводок по оплате труда. Учет расчетов с персоналом организации в 1С:

	Бухгалтерии 8.3.
Тема 9. Расчеты с подотчетными лицами.	Порядок отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами. Документы, необходимые для ведения расчетов с подотчетными лицами. Требования, предъявляемые бухгалтером к отчетам подотчетных лиц. Перечень бухгалтерских проводок по учету расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с подотчетными лицами в 1С: Бухгалтерии 8.3.
Тема 10. Операции по завершению месяца.	Определение финансового результата. Документы и отчеты, необходимые бухгалтеру по завершению месяца (стандартные, специализированные, регламентированные). Перечень бухгалтерских проводок по закрытию месяца. Завершение месяца в 1С: Бухгалтерии 8.3.